

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕРМСКОГО КРАЯ
«ЧАЙКОВСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»
(ГБУ ПК Чайковский ДИПИ)

ПРИКАЗ

03.02.2020

№ 34

**Об утверждении Правил обмена
деловыми подарками и знаками
делового гостеприимства в ГБУ
ПК Чайковский ДИПИ**

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение пункта 2 Указа губернатора Пермского края от 30.05.2016г. № 84 «О принятии организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти Пермского края, отдельных мер по предупреждению и противодействию коррупции». В целях проведения мероприятий по уведомлению работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБУ ПК Чайковский ДИПИ (приложение 1).
2. Руководителям филиалов ГБУ ПК Чайковский ДИПИ:
 - 2.1. руководствоваться настоящим нормативным актом по противодействию коррупции;
 - 2.2. обеспечить ознакомление работников с настоящим нормативным актом по противодействию коррупции под роспись (приложение 2);
 - 2.3. обеспечить соблюдение требований, установленных настоящим нормативным актом по противодействию коррупции;
 - 2.4. производить внутреннюю проверку требований, установленных настоящим нормативным актом по противодействию коррупции.
3. Признать утратившими Приказ КГАСУСОН Чайковский ДИПИ от 09.11.2015 г. № 251 «Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в КГАСУСОН Чайковский ДИПИ».
4. Секретарю руководителя Сухачёвой Е.Н. обеспечить:
 - 4.1. ознакомление с настоящим приказом всех ответственных лиц;
 - 4.2. направление копии настоящего приказа в филиалы ГБУ ПК Чайковский ДИПИ.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Л. Ильина

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
ГБУ ПК Чайковский ДИПИ
от 03.02.2020 № 34

ПРАВИЛА
обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в
ГБУ ПК Чайковский ДИПИ

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБУ ПК Чайковский ДИПИ (далее - Правила), определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников ГБУ ПК Чайковский ДИПИ (далее – Учреждение).

1.2. Работники Учреждения должны быть ознакомлены с положениями настоящих Правил под роспись при заключении трудового договора.

II. Требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства

2.1. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства являются общепринятым проявлением вежливости при осуществлении деятельности Учреждения.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны быть вручены и оказаны только от имени Учреждения.

2.3. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- быть дорогостоящими (стоимостью более трех тысяч рублей, за исключением дарения в связи с протокольными и иными официальными мероприятиями) или предметами роскоши;
- создавать для получателя подарка обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им должностных обязанностей;
- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- создавать репутационный риск для Учреждения;
- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

2.4. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства могут быть прямо связаны с установленными целями деятельности Учреждения, с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками.

III. Обязанности работников Учреждения

3.1. Работники Учреждения могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях в соответствии с нормами антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Пермского края и настоящих Правил.

3.2. Работники Учреждения обязаны:

- при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов;

- в случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства в установленном порядке уведомить об этом работодателя;

- сообщить о получении делового подарка и сдать его в порядке, установленном локальными актами Учреждения, в случае, если подарок получен от лица Учреждения (за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках официальных мероприятий и командировок предоставлены каждому участнику в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды).

3.3. Работникам Учреждения запрещается:

- в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения, принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо лицам, с которыми они состоят в близком родстве или свойстве, деловые подарки и (или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

IV. Ответственность работников Учреждения

4.1. Работники организаций несут дисциплинарную, административную и иную, предусмотренную федеральными законами и законами Пермского края, ответственность за неисполнение настоящих Правил.

к приказу
ГБУ ПК Чайковский ДИПИ
от 03.02.2020 № 34

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в
ГБУ ПК Чайковский ДИПИ

[illegible]